

**Положение о правилах приема и порядке имматрикуляции в
Балтийскую Международную академию в 2012/2013 учебном
году.**

**Издано в соответствии со статьями 45, 46, 47
Закона ЛР «О высших учебных заведениях»,
правилами Кабинета Министров ЛР
№ 846 «Правила о требованиях, критериях и порядке
приема на программы обучения»
от 10 октября 2006 года,
правилами КМ ЛР
№ 932 «Порядок начала обучения на поздних этапах обучения »
от 16 ноября 2004 года,
правилами КМ ЛР
№ 112 «Порядок, согласно которому обучающиеся
освобождаются от установленных государственных проверок»
от 11 марта 2003 года.**

I. Общие положения

1. Данное «Положение» определяет взаимоотношения между Балтийской Международной академией (далее в тексте – БМА) и тем лицом, которое желает обучаться в БМА, а также устанавливает взаимные права и обязанности БМА и рефлектантов.
2. «Положение» распространяется на все филиалы, отделения, а также другие структуры БМА (включая физических лиц), которые принимают участие в приеме рефлектантов.
3. Право обучаться в БМА имеют: граждане Латвийской Республики, неграждане Латвийской Республики, граждане Европейского Союза, граждане Европейской Экономической зоны, граждане Швейцарской Конфедерации, постоянные жители Европейского сообщества, которые имеют вид на жительство, а также документально подтвержденное и признанное в Латвии предыдущее образование, отвечающее требованиям учебной программы.
4. Согласно порядку, установленному статьями 83-85 Закона «О высших учебных заведениях» и данному «Положению», иностранцы могут обучаться в БМА как по индивидуальному договору об обучении, так и по международным и

межвузовским договорам обмена или в рамках международных программ сотрудничества с вузами и колледжами.

5. В случае, если рефлектант окончил среднюю школу или высшее учебное заведение, в которых основным языком обучения отличался от основного языка обучения по выбранной программе обучения в БМА, рефлектанту необходимо сдать языковой тест при поступлении на выбранную программу обучения или предоставить международно признаваемые сертификаты (их копии), подтверждающие знание данного языка. В случае, если результаты языкового теста рефлектанта не высоки, ему могут быть предложены дополнительные занятия по освоению языка, на котором проходит обучение по выбранной учебной программе в БМА, о чём делается соответствующая запись в договоре об обучении рефлектанта при поступлении в БМА.
6. Все имматрикулированные лица являются студентами БМА.
7. Процесс приёма в БМА организует и обеспечивает Приемная комиссия, которая создается приказом ректора и действует, основываясь на данное «Положение». Приемная комиссия осуществляет регистрацию рефлектантов в Риге и в филиалах в установленное рабочее время.

II. Прием на основные программы обучения полного и неполного времени

8. Поступить в БМА на основные программы обучения полного и неполного времени имеют право лица, которые получили полное среднее образование.
9. Прием рефлектантов на основные программы обучения полного и неполного времени проходит в порядке открытого и равного конкурса, проводимого на основании результатов Единых Централизованных Экзаменов. Исключения составляют лица, которые получили полное среднее образование до 2004 года, лица, получившие полное среднее образование за рубежом, лица с особыми потребностями и лица, у которых есть освобождение от государством установленных проверок на основании других нормативных актов ЛР в предусмотренных данными актами случаях.
10. Для имматрикуляции в БМА на основные программы обучения полного и неполного времени в 2012/2013 учебном году лицам, которые получили полное среднее образование в Латвийской Республике начиная с 2004 года, необходимо предоставить сертификаты Единых Централизованных Экзаменов по меньшей мере по 2-м предметам, которые отвечают выбранному направлению обучения или по выбору рефлектанта.

11. Для отдельных программ обучения установлены дополнительные условия приёма. Результаты проверки предусмотренных дополнительных условий приёма сообщаются рефлектантам в доступной форме не позднее, чем в течении трёх дней после дня их сдачи.
12. Для имматрикуляции в БМА на программу 1-го уровня высшего профессионального образования «Дизайн среды» на полное и неполное время обучения установлены дополнительные условия приёма: тест на проверку теоретических знаний в области визуального искусства и компьютерный тест на проверку практических навыков.
13. Для имматрикуляции в БМА на программу 2-го уровня высшего профессионального образования «Компьютерный дизайн» на полное и неполное время обучения установлены дополнительные условия приёма: тест на проверку теоретических знаний в области визуального искусства и компьютерный тест на проверку практических навыков.
14. При поступлении на программу обучения «Письменный и устный перевод» или на программы, на которых основным языком обучения является английский/немецкий язык, рефлектанты проходят вступительное тестирование по английскому/немецкому языку, за исключением случаев, когда:
 - 14.1. централизованные экзамены по иностранным языкам сданы на уровни А или В;
 - 14.2. получен один из следующих сертификатов: Cambridge ESOL – FCE (First Certificate in English) или IELTS (по меньшей мере 5.5 пунктов) или TOEFL (по меньшей мере 550 (Интернет тест – 700) пунктов) или BEC II (Business English Certificate Vantage), или получен один из следующих сертификатов: Goethe-Zertifikat B2, C1, KDS или Test Daf.
15. Лица, которые не сдавали централизованные экзамены, если они получили полное среднее образование до 2004 года, получили полное среднее образование за рубежом, являются лицами с особыми потребностями или лицами, которые в порядке, установленном нормативными актами АР были освобождены от государственных проверок в средней школе, при поступлении сдают вступительный тест БМА, результат которого должен быть не ниже 30%; результаты теста по иностранному языку, теста на проверку теоретических знаний в области визуального искусства и компьютерного теста не должны быть ниже 50%. Предпочтение отдается рефлектантам, которые получили наиболее высокий уровень по Единым Централизованным Экзаменам и/или оценку по вступительным тестам БМА.
16. Форму и содержание вступительных тестов утверждает ректор БМА.

17. Результаты вступительных проверок и дополнительных условий приёма сообщаются рефлектанту в письменном виде не позднее, чем в течение 3 рабочих дней со дня написания теста.
18. Тестирование и оформление документов являются платными услугами, стоимость которых устанавливается Сенатом БМА.
19. При поступлении рефлектанты заполняют заявление установленного образца, в котором указывают выбранную программу обучения и сведения о себе, а также предоставляют в Приемную комиссию БМА все документы, которые перечислены в пункте 36 данного «Положения».
20. Сроки регистрации и приема рефлектантов на программы обучения полного/неполного времени в первый год после получения ими полного среднего образования устанавливает Кабинет Министров ЛР.

III. Приём на магистерские программы обучения

21. Поступить в БМА на программу профессиональной магистратуры «Управление предпринимательской деятельностью и администрирование» имеют право лица, которые получили высшее профессиональное образование в области предпринимательской деятельности, управления, маркетинга и/или экономики. Лица, которые получили высшее профессиональное образование в других отраслях, могут быть зачислены на программу профессиональной магистратуры «Управление предпринимательской деятельностью и администрирование» после окончания подготовительного семестра или сдачи письменного экзамена по предметам, которые включены в Подготовительный семестр (стоимость экзамена устанавливается Сенатом БМА).
22. Поступить в БМА на программу профессиональной магистратуры «Частное право» имеют право лица, которые получили высшее юридическое образование со сроком обучения не менее 4 лет. Лица, у которых по приложению к диплому средняя арифметическая оценка ниже 7 баллов, принимаются по результатам собеседования, проводимого экзаменационной комиссией магистратуры (стоимость собеседования устанавливается Сенатом БМА).
23. Поступить в БМА на программу академической магистратуры «Европоведение» имеют право лица, которые получили бакалаврскую степень или диплом 2-ого уровня высшего профессионального образования.
24. Поступить в БМА на программу профессиональной магистратуры «Дизайн» имеют право лица, которым присвоена степень бакалавра и/или профессиональная квалификация в области дизайна или визуальных искусств, а также лица, которые получили диплом о высшем образовании в области

дизайна или визуального искусства, в инженерном или технологическом направлении, или другой диплом о высшем образовании в данных областях с продолжительностью обучения не менее трёх лет (для полного времени).

25. Поступить на совместную межвузовскую программу (БМА/Балтийский институт психологии и менеджмента) профессиональной магистратуры «Управление человеческими ресурсами» имеют право лица, которым присвоена степень профессионального бакалавра в сфере социальной работы или управления предпринимательской деятельностью и профессиональная квалификация в сфере управления предприятием или организацией, а также лица, которые получили диплом 2-го уровня высшего профессионального образования в области социальных наук и управления, продолжительность обучения на которых составляла не менее 4 лет. Лица, получившие высшее профессиональное образование продолжительностью не менее 4 лет в других сферах могут быть приняты на программу профессиональной магистратуры «Управление человеческими ресурсами» после окончания Подготовительного семестра или сдачи письменного экзамена по предметам, которые включены в Подготовительный семестр (стоимость экзамена устанавливается Сенатом БМА).

Приём на программу межвузовской магистратуры возможен только после принятия окончательного положительного решения директором магистерской программы в отношении каждого отдельного рефлектанта.

26. Рефлектанты при поступлении:

- заполняют заявление установленного образца;
- указывают в заявлении выбранную программу обучения;
- предоставляют в Приемную комиссию БМА все документы, которые перечислены в пункте 36 данного «Положения»;
- подают мотивационное письмо, в котором указывают направления проведенных до этого исследований (проекты, бакалаврская работа) и направление исследований, интересующее в дальнейшем.

IV. Приём на программы обучения в докторантуры.

27. Поступить в БМА на программу международной докторантуры «Региональная экономика и экономическая политика» имеют право лица, которые получили степень магистра социальных наук по экономическим или управленческим наукам, или степень магистра социальных наук и имеют опыт работы в сфере, отвечающей промоционной работе, участвовали в научных конференциях, семинарах и/или исследовательских проектах, а также имеют научные

публикации. Приём на программу международной докторантуры возможен только после принятия положительного решения комиссией докторантуры в отношении каждого отдельного рефлектанта.

28. Поступить в БМА на программу докторантуры «Юридическая наука» имеют право лица, которые получили степень академического или профессионального магистра по юридическим наукам или имеют приравненное к этому образование. Приём на программу докторантуры возможен только после принятия положительного решения комиссией докторантуры в отношении каждого отдельного рефлектанта.

29. Рефлектанты при поступлении:

- заполняют заявление установленного образца, в котором указывают выбранную программу обучения и направление обучения;

- подаёт заявление, в котором указывает и обосновывает выбранную тему промоционной работы и руководителя работы (с подписью потенциального руководителя научной работы);

- Подаёт CV (curriculum vitae) и документы (если такие есть), которые подтверждают научную, исследовательскую, педагогическую и профессиональную деятельность;

- предоставляют в Приемную комиссию БМА все документы, которые перечислены в пункте 36 данного «Положения»;

- в случае отсутствия научных публикаций, подается эссе по предполагаемой теме исследований в докторантуре (30-40 тыс. знаков) и/или проводится собеседование с комиссией докторантуры.

VI. Прием на старшие курсы обучения (переход на другую программу обучения)

30. Право быть имматрикулированными на старшие курсы обучения имеют:

30.1 лица, у которых есть признанный в Латвийской Республике диплом о высшем образовании;

30.2 лица, которые обучались в других высших учебных заведениях и у которых ранее освоенная часть учебной программы составляет не менее 40 кредитных пунктов или 2 семестров;

30.3 лица, которые ранее обучались в БМА, но по различным причинам были отчислены, за исключением тех лиц, которые были отчислены за дисциплинарные нарушения. В данном случае, процедура восстановления на обучение регламентируется «Положением об обучении в БМА», действующим на момент восстановления.

31. Лица, которые начинают обучение на старшем курсе, пишут заявление директору соответствующей программы о желании продолжить обучение на данной программе.
32. Директор соответствующей программы обучения оформляет зачётную/экзаменационную перезачетную ведомость и предлагает имматрикулировать студента на соответствующий семестр. Приказ об имматрикуляции на соответствующий семестр обучения подписывает ректор БМА или его доверенное лицо.
33. Лица, которые имеют высшее образование или которые до этого обучались в высшем учебном заведении, предоставляют в Приемную комиссию БМА документы, установленные пунктом 36 данного «Положения», а также предоставляют дополнительно следующие документы:
- копию диплома и приложения к нему и/или оригинал академической справки, на основании которой были зачтены полученные в вузе/-ах кредитные пункты. Академическая справка по своему содержанию должна отвечать требованиям нормативных актов, которые действовали на момент выдачи данной справки;
 - перезачетную ведомость (оригинал);
 - заявление с резолюцией директора программы о приеме рефлектанта на соответствующий курс.
34. Лица, у которых есть высшее профессиональное образование 1-го уровня и которые поступают на схожие программы обучения 2-го уровня высшего профессионального образования или на бакалаврские программы обучения принимаются в БМА на основании диплома о 1-м уровне высшего профессионального образования и приложения оценок к нему, а также заявления от директора программы согласно «Положению о зачёте периодов обучения на программах обучения» Балтийской Международной академии.
35. Стоимость обучения для лиц, поступающих в БМА на старшие курсы, устанавливает Сенат БМА.

V. Порядок регистрации

36. Рефлектанты подают в Приемную комиссию БМА следующие документы:
- 36.1. заявление установленной формы;
- 36.2. копию паспорта или удостоверения личности;
- 36.3. копию декларации с места жительства, которая выдана не более одного года назад;

- 36.4. копию документа, подтверждающего наличие полного среднего образования и приложения к нему, и, если такие есть, копии сертификатов централизованных экзаменов;
- 36.5. 4 фотокарточки 3 x 4 см;
- 36.6. по желанию рефлектанта могут быть предоставлены копии тех документов, которые дают ему дополнительные права и гарантии (дипломы участника предметных олимпиад и творческих конкурсов, сертификат об окончании Подготовительного отделения БМА и т.д.);
- 36.7. копию медицинской справки, выданной не более одного года назад, с заключением врача о том, что поступающий может начать/продолжить обучение в вузе. Гражданам других стран, поступающим в БМА (за исключением лиц, являющихся гражданами стран ЕС) необходимо предоставить в Приёмную комиссию результаты флюорографического обследования (рентген лёгких), с чёткой записью о том, что у поступающего нет туберкулёза;
- 36.8. копии всех документов, подтверждающих наличие ранее полученного высшего образования, предъявив оригиналы для сравнения (для будущих магистрантов, докторантов и студентов, поступающих на старшие курсы обучения);
- 36.9. иностранцам дополнительно необходимо предоставить копию постоянного вида на жительство в Латвийской Республике (если такой есть);
- 36.10. если поступающий получил образование или освоил его часть за пределами Латвии – справку из Центра академической информации ЛР для каждого предоставляемого документа об образовании, которая даёт право рефлектанту продолжать обучение в вузах Латвийской Республики;
- 36.11. чек об оплате за оформление документов согласно тарифам, установленным Сенатом БМА.

Копии документов предоставляются одновременно с оригиналами. Если оригиналов нет, копии должны быть нотариально заверены.

В случае, если лицо, подающее документы, меняло фамилию (имя), рефлектант должен предоставить документы, которые подтверждают эти изменения (свидетельство о браке, документ о смене фамилии (имени) и т.п.).

Зарегистрироваться на обучение и подать документы в Приёмную комиссию БМА можно, оформив доверенность на другое лицо, которое предъявляет доверенность, копию документа, подтверждающего личность регистрирующегося человека и оригиналы или нотариально заверенные копии документов, установленных в пункте 36 данного «Положения».

Если рефлектант по обоснованной причине не может предоставить отдельные документы и/или их копии, председатель приёмной комиссии принимает решение о продлении сроков подачи данных документов. Если документы всё-таки не предоставлены в указанные сроки, БМА оставляет за собой право рассмотреть вопрос о прерывании обучения студента.

Иностранцам студентам необходимо также соблюдать установленный Департаментом гражданства и миграции ЛР (www.udgm.gov.lv) дополнительный перечень необходимых документов и требования к их оформлению, а также Положения Консульского департамента МИД ЛР.

Иностранцы могут зарегистрироваться на программу обучения, отправив по почте все установленные в пункте 36 данного Положения документы, нотариально заверенные копии документов, подтверждающие личность поступающего и получение им необходимого образования для начала обучения, а также необходимые дополнительные документы, которые установлены Департаментом гражданства и миграции (www.udgm.gov.lv) и Консульским департаментом Министерства Иностранных дел ЛР и их нотариально заверенные переводы на латышский, русский или английский языки.

37. Сроки окончания конкурса:

37.1. для обучения на программах полного времени (дневное и вечернее отделения) – 01.09.2012. Если в группах 1 курса есть свободные места для обучения, вуз может объявить дополнительный набор;

37.2. для обучения на программах неполного времени (заочное и дистанционное отделения), а также на магистерских и докторских программах – 15.09.2012. Если в группах 1 курса есть свободные места для обучения, вуз может объявить дополнительный набор;

37.3. сроки и условия конкурса для дистанционного обучения сообщаются поступающему в доступной ему форме согласно плану занятий дистанционного обучения;

37.4. сроки зимнего приёма - с 07.01.2013. по 08.02.2013.

38. Право быть зачисленным на 1 семестр обучения в БМА вне конкурса имеют:

38.1. выпускники средних школ, которые успешно закончили подготовительное отделение БМА, а также выпускники тех средних школ и других учебных заведений, с которыми БМА заключила договор. Условием для зачисления в этих случаях является уровень сданных централизованных экзаменов, если лицо такие экзамены сдавало. Если централизованные экзамены не сдавались, лицо зачисляется в БМА на основании общих условий приёма, описанных в данном «Положении»;

- 38.2. победители конкурсов и олимпиад, организованных БМА, а также победители латвийских и международных олимпиад. Условием для зачисления в этих случаях является уровень сданных централизованных экзаменов, если лицо такие экзамены сдавало. Если централизованные экзамены не сдавались, лицо зачисляется в БМА на основании общих условий приёма, описанных в данном «Положении».
39. Рефлектанты, которые прошли вступительные испытания и выразили желание обучаться в первом семестре по соответствующей программе обучения, оплачивают обучение за первый семестр по тарифам, установленным Сенатом БМА. Для заключения договора об обучении необходимо оплатить минимально 1/5 часть от стоимости обучения за семестр.
40. Рефлектант имматрикулируется на программу обучения приказом ректора БМА.
41. Информация о правилах и сроках приема доступна в Приемной комиссии БМА, в информационных материалах БМА и на сайте БМА – www.bsa.edu.lv
42. Рефлектант может оспорить или обжаловать решения, связанные с приемом на программу обучения, а также оспорить результаты конкурса, подав письменное заявление председателю приемной комиссии БМА, ответственному секретарю приемной комиссии или ректору БМА. Принятое решение относительно результатов конкурса рефлектант может обжаловать в порядке, предусмотренном нормативными актами Латвийской Республики.
43. Если у рефлектанта есть претензии, связанные с процессом приема, он может подать их в письменном виде ректору БМА.

VI. Права и обязанности рефлектанта.

44. Обязанности рефлектанта:

- 44.1. ознакомиться с «Положением о правилах приёма и порядке имматрикуляции в БМА» и выполнять требования данного положения;
- 44.2. своевременно подавать для регистрации и имматрикуляции необходимые документы и/или их копии (в случае необходимости – нотариально заверенные);
- 44.3. правильно и точно заполнять и подавать заявление установленной формы;
- 44.4. получив договор, которую даёт приёмная комиссия БМА, или заполнив заявление, убедиться в правильности регистрационных данных и подтвердить это своей подписью;
- 44.5. соблюдать правила внутреннего распорядка БМА, а также другие правила БМА и время приема;

- 44.6. ознакомиться с инструкциями БМА по безопасности на рабочем месте (безопасность на рабочем месте, пожарная безопасность и др.) и расписаться в «Регистрационном журнале вводного инструктажа о защите на работе».
45. У рефлектанта есть право:
- 45.1. ознакомиться в Приемной комиссии БМА (устно, в информационных материалах и на сайте БМА – www.bsa.edu.lv) с информацией о всех предлагаемых вузом программах обучения;
 - 45.2. ознакомиться с результатами конкурса;
 - 45.3. ознакомиться с копиями лицензий и аккредитационных листов БМА и предлагаемых программ обучения;
 - 45.4. ознакомиться с шаблоном договора;
 - 45.5. ознакомиться с «Положением о правилах приема и порядке имматрикуляции в Балтийскую Международную академию»;
 - 45.6. получить в письменное решение БМА об отказе имматрикулировать рефлектанта;
 - 45.7. оспорить или обжаловать решения, связанные с приемом на программу обучения, а также оспорить результаты конкурса, подав письменное заявление ректору вуза. Решение, принятое ректором вуза относительно результатов конкурса, рефлектант может обжаловать в порядке, предусмотренном нормативными актами Латвийской Республики.

VII. Права и обязанности Балтийской Международной академии.

- 46 Обязанности вуза:
- 46.1. своевременно сообщать о правилах приема на программы обучения;
 - 46.2. информировать рефлектантов о порядке приема, стоимости оформления документов и стоимости обучения в БМА;
 - 46.3. в случаях, когда на программу обучения не набрано минимальное количество студентов для начала обучения, предложить зарегистрироваться на схожую программу обучения или направление обучения;
 - 46.4. в случаях, когда на программу обучения не набрано минимальное количество студентов для начала обучения и обучающийся не желает регистрироваться на схожую программу или направление обучения, вернуть уплаченную сумму за обучение, а также оплату за оформление документов в 100% размере;
 - 46.5. информировать рефлектанта о результатах конкурса в письменном виде не позднее чем в течение 3 рабочих дней со дня завершения конкурса;
 - 46.6. проводить имматрикуляцию на программы обучения.

47 Права вуза:

- 47.1 осуществлять соответствующий отбор претендентов на выбранную программу обучения;
- 47.2 отказать в регистрации на программу обучения, на которой не набралось минимального количества студентов для начала обучения;
- 47.3 объявить дополнительные правила приема;
- 47.4 если необходимо, объявлять дополнительный набор на программы обучения.