

**Положение о правилах приема и порядке имматрикуляции в
Балтийскую Международную академию в 2010/2011
учебном году.**

**Издано согласно статьи 46
Закона ЛР «О высших учебных заведениях»
и правилам Кабинета Министров ЛР
№ 846 «Требования, критерии и порядок
приема на программы обучения»
от 10 октября 2006 года**

I. Общие положения

1. Данное «Положение» определяет взаимоотношения между Балтийской Международной академией (далее в тексте – БМА) и тем лицом, которое желает обучаться в БМА, а также устанавливает взаимные права и обязанности БМА и абитуриентов.
2. «Положение» распространяется на все филиалы, отделения, а также другие структуры (включая физических лиц) БМА, участвующие в приеме абитуриентов.
3. Право обучаться в БМА имеют граждане ЛР и ЕС, а также лица, которым выдан паспорт постоянного жителя ЛР или постоянный вид на жительство, если у этого лица есть документы, подтверждающие наличие полного среднего образования.
4. Согласно порядку, установленному статьями 83-85 Закона «О высших учебных заведениях» и данному «Положению» иностранцы могут обучаться в БМА как по индивидуальному договору об обучении, так и по международным и межвузовским договорам обмена.
5. В случае, если рефлектант окончил среднюю школу или высшее учебное заведение, в которых основным языком обучения отличался от основного языка обучения по выбранной программе обучения в БМА, рефлектанту необходимо сдать языковой тест при поступлении на выбранную программу обучения или предоставить международно признаваемые сертификаты (их копии), подтверждающие знание данного языка.
6. Все имматрикулированные лица являются студентами БМА.

7. Процесс приёма в БМА организует и обеспечивает Приемная комиссия, которая создается приказом ректора и действует, основываясь на данное «Положение». Приёмная комиссия осуществляет регистрацию рефлектантов в Риге и в филиалах в установленное рабочее время.

II. Прием на основные программы обучения полного и неполного времени

8. Поступить в БМА на основные программы обучения полного и неполного времени имеют право лица, которые получили полное среднее образование.
9. Прием рефлектантов на основные программы обучения полного и неполного времени проходит в порядке открытого и равного конкурса, проводимого на основании результатов Единых Централизованных Экзаменов. Исключение составляют лица, которые получили полное среднее образование до 2004 года, лица, получившие полное среднее образование за рубежом, и лица с особыми потребностями (если есть соответствующее удостоверение) согласно статье 46 части 3 Закона «О высших учебных заведениях». Исключения распространяются также на другие случаи, предусмотренные нормативными актами ЛР.
10. Для имматрикуляции в БМА на основные программы обучения полного и неполного времени в 2010/2011 учебном году лицам, которые получили полное среднее образование в Латвийской Республике начиная с 2004 года, необходимо предоставить сертификаты Единых Централизованных Экзаменов по меньшей мере по 2-м предметам, которые отвечают выбранному направлению обучения или по выбору рефлектанта.
11. Для отдельных программ обучения установлены дополнительные условия приёма. Результаты проверки предусмотренных дополнительных условий приёма сообщаются рефлектантам в доступной форме.
12. Для имматрикуляции в БМА на программу 1-го уровня высшего профессионального образования «Дизайн среды» на полное и неполное время обучения установлены дополнительные условия приёма: тест на проверку теоретических знаний в области визуального искусства.
13. Для имматрикуляции в БМА на программу 2-го уровня высшего профессионального образования «Компьютерный дизайн» на полное и неполное время обучения установлены дополнительные условия приёма: тест на проверку теоретических знаний в области визуального искусства и компьютерный тест на проверку практических навыков.

14. При поступлении в БМА на программу профессионального бакалавриата «Связи с общественностью» на полное и неполное время обучения установлены дополнительные условия приёма – эссе, темы которого для соответствующего года приёма утверждаются Методическим Советом БМА.
15. При поступлении на программу обучения «Письменный и устный перевод» или на программы, на которых основным языком обучения является английский язык, рефлектанты проходят вступительное тестирование по английскому языку, за исключением случаев, когда:
 - 15.1. централизованные экзамены по иностранным языкам сданы на уровне А или В;
 - 15.2. получен один из следующих сертификатов: Cambridge ESOL – FCE (First Certificate in English) или IELTS (по меньшей мере 5.5 пунктов) или TOEFL (по меньшей мере 550 (Интернет тест – 70) пунктов) или BEC II (Business English Certificate Vantage).
16. Полученный по централизованным экзаменам уровень должен быть не ниже «Е». Лица, которые не сдавали централизованные экзамены, если они получили полное среднее образование до 2004 года, получили полное среднее образование за рубежом или являются лицами с особыми потребностями, при поступлении сдают вступительный тест БМА, результат которого не должен быть ниже 100 пунктов, результаты теста по иностранному языку, теста на проверку теоретических знаний в области визуального искусства и компьютерного теста не должны быть ниже 50% и результаты написанного эссе должны быть зачтены. Предпочтение отдается рефлектантам, которые получили наиболее высокий уровень по Единым Централизованным Экзаменам и/или оценку по вступительным тестам БМА.
17. Форму и содержание вступительных тестов, за исключением тем эссе, утверждает ректор БМА.
18. Результаты вступительных проверок и дополнительных условий приёма сообщаются рефлектанту в письменном виде не позднее, чем в течение 5 рабочих дней со дня написания теста.
19. Тестирование и оформление документов являются платными услугами, стоимость которых устанавливается Сенатом БМА.
20. При поступлении рефлектанты заполняют заявление установленного образца, в котором указывают выбранную программу обучения и сведения о себе, а также предоставляют в Приемную комиссию БМА все документы, которые перечислены в пункте 37 данного «Положения».

21. Сроки регистрации и приема рефлектантов на программы обучения полного/неполного времени в первый год после получения ими полного среднего образования устанавливает Кабинет Министров ЛР.

III. Приём на магистерские программы обучения

22. Поступить в БМА на программу профессиональной магистратуры «Управление предпринимательской деятельностью и администрирование» имеют право лица, которые получили высшее профессиональное образование в области предпринимательской деятельности, управления, маркетинга и/или экономики. Лица, которые получили высшее профессиональное образование в других отраслях, могут быть зачислены на программу профессиональной магистратуры «Управление предпринимательской деятельностью и администрирование» после окончания подготовительного семестра или сдачи письменного экзамена по предметам, которые включены в Подготовительный семестр (стоимость экзамена устанавливается Сенатом БМА).
23. Поступить в БМА на программу профессиональной магистратуры «Частное право» имеют право лица, которые получили высшее юридическое образование со сроком обучения не менее 4 лет. Лица, у которых по приложению к диплому средняя арифметическая оценка ниже 7 баллов, принимаются по результатам собеседования, проводимого экзаменационной комиссией магистратуры (стоимость собеседования устанавливается Сенатом БМА).
24. Поступить в БМА на программу академической магистратуры «Европоведение» имеют право лица, которые получили бакалаврскую степень или диплом 2-ого уровня высшего профессионального образования.
25. Поступить в БМА на программу профессиональной магистратуры «Дизайн» имеют право лица, которым присвоена степень бакалавра и/или профессиональная квалификация в области дизайна или искусств, а также лица, которые получили диплом о высшем образовании в области дизайна или визуального искусства, в инженерном или технологическом направлении с продолжительностью обучения не менее четырёх лет (для полного времени).
26. Поступить на совместную межвузовскую программу (БМА/Высшая Школа Психологии) профессиональной магистратуры «Управление человеческими ресурсами» имеют право лица, которым присвоена степень бакалавра и профессиональная квалификация в сфере

управления, а также лица, которые получили диплом 2-го уровня высшего профессионального образования или высшее академическое образование в области социальных наук и управления с правом обучения в магистратуре. Лица, получившие высшее образование в других сферах могут быть приняты на данную программу на основании справки с рабочего места, подтверждающей опыт работы как минимум в течении одного года в области управления человеческими ресурсами. Приём на программу межвузовской магистратуры возможен только после принятия окончательного положительного решения комиссией магистратуры в отношении каждого отдельного абитуриента.

27. Рефлектанты при поступлении:

- заполняют заявление установленного образца;
- указывают в заявлении выбранную программу обучения;
- предоставляют в Приемную комиссию БМА все документы, которые перечислены в пункте 37 данного «Положения»;
- подают мотивационное письмо, в котором указывают направления проведенных до этого исследований (проекты, бакалаврская работа) и направление исследований, интересующее в дальнейшем.

IV. Приём на программу обучения в докторантуру.

28. Поступить в БМА на программу международной докторантуры «Региональная экономика и экономическая политика» имеют право лица, которые получили магистерскую степень в области экономики и/или управления, участвовали в научных конференциях, семинарах и/или исследовательских проектах, а также имеют научные публикации. Приём на программу международной докторантуры возможен только после принятия окончательного положительного решения комиссией докторантуры в отношении каждого отдельного абитуриента.

29. Рефлектанты при поступлении:

- заполняют заявление установленного образца;
- указывают в заявлении выбранную программу обучения;
- предоставляют в Приемную комиссию БМА все документы, которые перечислены в пункте 37 данного «Положения»;
- подают мотивационное письмо, в котором указывают направления проведенных до этого исследований (проекты, магистерская работа) и направление исследований, интересующее в дальнейшем, участие в

семинарах и/или исследовательских проектах, а также перечисляют научные публикации.

VI. Прием на старшие курсы обучения (переход на другую программу обучения)

30. Право быть иммагрикулированными на старшие курсы обучения имеют:
- 30.1 лица, у которых есть высшее образование;
 - 30.2 лица, которые обучались в других высших учебных заведениях;
 - 30.3 лица, которые обучались по программам 1-го уровня высшего профессионального образования;
 - 30.4 лица, которые ранее обучались в БМА, но по различным причинам были отчислены, за исключением тех лиц, которые были отчислены за дисциплинарные нарушения. В данном случае процедура восстановления на обучение регламентируется «Положением об обучении в БМА», действующим на момент восстановления.
31. Директор программы обучения оформляет зачётную/экзаменационную перезачетную ведомость и предлагает иммагрикулировать студента на соответствующий семестр. Приказ об иммагрикуляции на соответствующий семестр обучения подписывает ректор БМА или его доверенное лицо.
32. Лица, которые начинают обучение на старшем курсе, пишут заявление директору программы о желании продолжить обучение на данной программе.
33. Лица, которые имеют высшее образование или которые до этого обучались в высшем учебном заведении, предоставляют в Приемную комиссию БМА документы, установленные пунктом 37 данного Положения, а также предоставляют дополнительно следующие документы:
- копию диплома и приложения к нему (1-ый или 2-ой уровень высшего профессионального образования, бакалавриат) или оригинал академической справки. Академическая справка по своему содержанию должна отвечать требованиям нормативных актов, которые действовали на момент выдачи данной справки;
 - перезачетную ведомость (оригинал);
 - заявление с резолюцией директора программы о приеме рефлектанта на соответствующий курс.

34. Лица, успешно освоившие программы 1-го уровня высшего профессионального образования и поступающие на схожие программы обучения 2-го уровня высшего профессионального образования или на бакалаврские программы обучения принимаются в БМА на основании диплома о 1-м уровне высшего профессионального образования и приложения оценок к нему, а также заявления от директора программы согласно «Положению о зачёте периодов обучения на программах обучения» Балтийской Международной академии.
35. Стоимость обучения для лиц, поступающих в БМА на старшие курсы, устанавливает Сенат БМА.
36. Если документы о предыдущем высшем образовании получены за рубежом, рефлектант должен предоставить официальное подтверждение, выданное Центром академической информации ЛР, о том, что предоставленные документы признаются в Латвийской Республике и дают право рефлектанту продолжить обучение в высших учебных заведениях ЛР.

V. Порядок регистрации

37. Рефлектанты подают в Приемную комиссию БМА следующие документы:
 - 36.1. заявление установленной формы;
 - 36.2. копию паспорта;
 - 36.3. копию декларации с места жительства, которая выдана не более года назад;
 - 36.4. копию документа, подтверждающего наличие полного среднего образования и приложения к нему, и, если такие есть, копии сертификатов централизованных экзаменов;
 - 36.5. 4 фотокарточки 3 x 4 см;
 - 36.6. по желанию рефлектанта могут быть предоставлены копии тех документов, которые дают ему дополнительные права и гарантии (дипломы участника предметных олимпиад и творческих конкурсов, сертификат об окончании Подготовительного отделения БМА и т.д.);
 - 36.7. медицинскую справку № 86;
 - 36.8. копии всех документов, подтверждающих наличие ранее полученного высшего образования, предъявив оригиналы для сравнения (для будущих магистрантов и докторантов);
 - 36.9. для иностранцев – копию постоянного вида на жительство в Латвийской Республике (если такой есть);

36.10.если иностранец получил образование или освоил его часть за пределами Латвии – справку из Центра академической информации ЛР для каждого предоставленного документа об образовании;

36.11.чек об оплате за оформление документов согласно тарифам, установленным Сенатом БМА.

Копии документов предоставляются одновременно с оригиналами. Если оригиналов нет, копии должны быть нотариально заверены.

В случае, если лицо, подающее документы, меняло фамилию (имя), рефлектант должен предоставить документы, которые подтверждают эти изменения (свидетельство о браке, документ о смене фамилии (имени) и т.п.).

Зарегистрироваться на обучение и подать документы в Приёмную комиссию БМА можно, оформив доверенность на другое лицо, которое предъявляет доверенность, копию документа, подтверждающего личность регистрирующегося человека и оригиналы или нотариально заверенные копии документов, установленных в пункте 37 данного Положения, а также документы, которые подтверждают наличие у регистрирующегося человека необходимого предыдущего образования для начала обучения.

Если рефлектант по обоснованной причине не может предоставить отдельные документы и/или их копии, председатель приёмной комиссии принимает решение о продлении сроков подачи данных документов. Если документы всё-таки не предоставлены в указанные сроки, БМА оставляет за собой право рассмотреть вопрос о прерывании обучения студента.

Иностранцам студентам необходимо также соблюдать установленный Департаментом гражданства и миграции ЛР (www.udgm.gov.lv) дополнительный перечень необходимых документов и требования к их оформлению, а также Положения Консульского департамента МИД ЛР.

Иностранцы могут зарегистрироваться на программу обучения, отправив по почте все установленные в пункте 37 данного Положения документы, нотариально заверенные копии документов, подтверждающие личность поступающего и получение им необходимого образования для начала обучения, а также необходимые дополнительные документы, которые установлены Департаментом гражданства и миграции (www.udgm.gov.lv) и Консульским департаментом Министерства Иностранных дел ЛР и их нотариально заверенные переводы на латышский, русский или английский языки.

38. Сроки окончания конкурса:

- 37.1. для обучения на программах полного времени – 01.09.2010. Если в группах 1 курса есть свободные места для обучения, вуз может объявить дополнительный набор;
- 37.2. для обучения на программах неполного времени – 01.09.2010. Если в группах 1 курса есть свободные места для обучения, вуз может объявить дополнительный набор;
- 37.3. сроки и условия конкурса для дистанционного обучения размещаются на сайте Академии согласно плану занятий дистанционного обучения;
- 37.4. сроки зимнего приёма - с 10.01.2011. по 11.02.2011.
38. Право быть зачисленным на 1 семестр обучения в БМА вне конкурса имеют:
- 38.1. выпускники средних школ, которые успешно закончили подготовительное отделение БМА, а также выпускники тех средних школ и других учебных заведений, с которыми БМА заключила договор. Условием для зачисления в этих случаях является уровень сданных централизованных экзаменов, который должен быть не ниже уровня E, если лицо такие экзамены сдавало. Если централизованные экзамены не сдавались, лицо зачисляется в БМА на основании общих условий приёма, описанных в данном «Положении»;
- 38.2. победители конкурсов и олимпиад, организованных БМА, а также победители латвийских и международных олимпиад. Условием для зачисления в этих случаях является уровень сданных централизованных экзаменов, который должен быть не ниже уровня E, если лицо такие экзамены сдавало. Если централизованные экзамены не сдавались, лицо зачисляется в БМА на основании общих условий приёма, описанных в данном «Положении».
39. Рефлектанты, которые прошли вступительные испытания и выразили желание обучаться в первом семестре по соответствующей программе обучения, оплачивают обучение за первый семестр по тарифам, установленным Сенатом БМА. Для заключения договора об обучении необходимо оплатить минимум 150,-Ls.
40. Рефлектант имматрикулируется на программу обучения приказом ректора БМА.

41. Информация о правилах и сроках приема доступна в Приемной комиссии БМА, в информационных материалах БМА и на сайте БМА – www.bsa.edu.lv
42. Рефлектант может оспорить или обжаловать решения, связанные с приемом на программу обучения, а также оспорить результаты конкурса, подав письменное заявление председателю приемной комиссии БМА, ответственному секретарю приемной комиссии или ректору Академии. Принятое решение относительно результатов конкурса рефлектант может обжаловать в порядке, предусмотренном нормативными актами Латвийской Республики.
43. Если у рефлектанта есть претензии, связанные с процессом приема, он может подать их в письменном виде ректору БМА.

VI. Права и обязанности рефлектанта.

44. Обязанности рефлектанта:

- 44.1. ознакомиться с «Положением о правилах приёма и порядке имматрикуляции в БМА» и выполнять требования данного положения;
- 44.2. своевременно подавать для регистрации и имматрикуляции необходимые документы и/или их копии (в случае необходимости – нотариально заверенные);
- 44.3. правильно и точно заполнять и подавать заявление установленной формы;
- 44.4. получив распечатку, которую даёт приёмная комиссия БМА, или заполнив заявление, убедиться в правильности регистрационных данных и подтвердить это своей подписью;
- 44.5. соблюдать правила внутреннего распорядка БМА, а также другие правила БМА во время приема;
- 44.6. ознакомиться с инструкциями БМА по безопасности на рабочем месте (безопасность на рабочем месте, пожарная безопасность и др.) и расписаться в «Регистрационном журнале вводного инструктажа о защите на работе».

45. У рефлектанта есть право:

- 45.1. ознакомиться в Приемной комиссии БМА (устно, в информационных материалах и на сайте БМА – www.bsa.edu.lv) с информацией о всех предлагаемых вузом программах обучения;
- 45.2. ознакомиться с результатами конкурса;
- 45.3. ознакомиться с копиями лицензий и аккредитационных листов БМА и предлагаемых программ обучения;
- 45.4. ознакомиться с шаблоном договора;

- 45.5. ознакомиться с «Положением о правилах приема и порядке имматрикуляции в Балтийскую Международную академию»;
- 45.6. получить в письменное решение БМА об отказе имматрикулировать рефлектанта;
- 45.7. оспорить или обжаловать решения, связанные с приемом на программу обучения, а также оспорить результаты конкурса, подав письменное заявление ректору вуза. Решение, принятое ректором вуза относительно результатов конкурса, рефлектант может обжаловать в порядке, предусмотренном нормативными актами Латвийской Республики.

VII. Права и обязанности Балтийской Международной академии.

46 Обязанности вуза:

- 46.1. своевременно сообщать о правилах приема на программы обучения;
- 46.2. информировать рефлектантов о порядке приема, стоимости оформления документов и стоимости обучения в Академии;
- 46.3. в случаях, когда на программу обучения не набрано минимальное количество студентов для начала обучения, предложить зарегистрироваться на схожую программу обучения или направление обучения;
- 46.4. в случаях, когда на программу обучения не набрано минимальное количество студентов для начала обучения и обучающийся не желает регистрироваться на схожую программу или направление обучения, вернуть уплаченную сумму за обучение, а также оплату за оформление документов в 100% размере;
- 46.5. информировать рефлектанта о результатах конкурса в письменном виде не позднее чем в течение 5 рабочих дней со дня прохождения теста;
- 46.6. проводить имматрикуляцию на программы обучения.

47 Права вуза:

- 47.1 осуществлять соответствующий отбор претендентов на выбранную программу обучения;
- 47.2 отказать в регистрации на программу обучения, на которой не набралось минимального количества студентов для начала обучения;
- 47.3 объявить дополнительные правила приема;
- 47.4 если необходимо, объявлять дополнительный набор на программы обучения.